

МБОУ «Больше-Фроловская основная общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Шафранова Петра Григорьевича
Буинского муниципального района Республики Татарстан»

ПРИКАЗ

Номер документа	дата
91 ОД	25.07. 2025

О назначении ответственных лиц за выполнение мероприятий по реорганизации

В соответствии с постановлением Буинского исполнительного комитета № 152 ик – п от 28.04.2025 года «О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «МБОУ «Больше-Фроловская ООШ им Шафранова П.Г. Буинского района РТ» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Больше-Фроловский детский сад Буинского муниципального района Республики Татарстан»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить срок окончания реорганизации МБОУ «Больше-Фроловская ООШ им Шафранова П.Г. Буинского района РТ» 01.09.2025 года.
2. Утвердить перечень мероприятий по реорганизации МБОУ «Больше-Фроловская ООШ им Шафранова П.Г. Буинского района РТ» с указанием ответственных лиц согласно приложению к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.Н. Козлова

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

И.М. Кудряшова

Заведующий хозяйственной частью

О.М. Ваганова

Перечень мероприятия по реорганизации

№	Мероприятие	Ответственное лицо	Срок исполнения
1	Уведомить налоговую инспекцию о реорганизации	директор	До 27.07.2025
2	Уведомить кредиторов о реорганизации	Заведующая детским садом	До 27.07.2025
3	Разместить информацию в журнале «Вестник государственной регистрации»	директор	До 27.07.2025
4	Письменно уведомить работников о реорганизации	Заведующая детским садом	До 25.07.2025
5	Разместить на официальном сайте школы информацию о реорганизации	директор	До 25.07.2025
6	Организовать и провести инвентаризацию активов и обязательств, находящихся на балансе школы и детского сада	Директор , заведующая хозяйственной частью	С 09.08.2025 по 23.08.2025
7	Оформить передаточный акт по итогам инвентаризации	Заведующая хозяйственной частью	До 30.08.2025
8	Закрыть лицевые счета в органах казначейства, подать сведения индивидуального (персонофицированного) учета работников в СФР	Бухгалтерия (по согласованию)	До 01.09.2025
9	Подготовить документы в налоговую инспекцию на прекращение деятельности Больше- Фроловского детского сада	Заведующая детским садом	До 01.09.2025
10	Подготовить изменения в устав, утвердить у учредителя, зарегистрировать изменения в налоговой инспекции	директор	До 01.09.2025
11	Проинформировать учредителя о выполнении приказа о реорганизации и о завершении мероприятий по реорганизации	Директор	До 01.09.2025